

令和7年度久光製薬杯 第36回全九州選抜高等学校バレー ボール大会

～ご予約・お申込みは大会専用サイト（マイページ）より～

大会専用サイト <https://kitos-001.jp/zenkyusyuvolley2026/entry/RegTop.aspx>

【1】宿泊プランのご案内 ※本プランは募集型企画旅行にて実施いたします



1. 宿泊依頼対象者

宿泊についての対象者は、「令和7年度久光製薬杯 第36回全九州選抜高校バレー ボール大会」に参加する選手・監督・引率教員・チームスタッフ、またはバスドライバーとなります。

2. 宿泊方針について

・宿泊先については、大会組み合わせ等を考慮の上、大会事務局との協議の上、決定致します。

ご希望に添えない場合もございますので、ご理解の程よろしくお願ひ致します。

・先着順ではございませんので、ご理解の程よろしくお願ひ致します。

«宿泊期間» 2026年2月5日（木）～2月9日（月）4泊5日分

3. ご旅行代金（お一人様 1泊あたり） *下表の通り食事条件により変わります

区分	ご旅行代金（お一人様 1泊あたり）
監督・コーチ・選手	1泊朝食 10,500円（税サ込）
	1泊2食 12,500円（税サ込）

※監督・コーチ・選手を優先してご案内させていただきます

※大会事務局との協議の上、宿泊地区を選定させていただきます

※消費税・サービス料・その他諸税含む

4. ホテルリスト 本プランでご案内する宿泊施設の一覧になります。尚、宿泊施設のご希望は承っておりませんので予めご了承ください

地区	ホテル名	お部屋タイプ	トイレ	お風呂	食事条件	熊本県立総合体育館までの所要時間(車)
南関・玉名・荒尾	HOTELAZ熊本和水店	洋室・2段ベッド	有	有	夕朝食付	約40分
	ホテルセキア	和洋室・和室	有	有	夕朝食付	約50分
	HOTELAZ熊本荒尾店	洋室	有	有	夕朝食付	約55分
山鹿・菊池	新青山荘	洋室・和室（20名）	有	無 (大浴場あり)	夕朝食付	約40分
	富士ホテル	洋室 おまかせ	有	有	夕朝食付	約40分
	山鹿温泉 旅館 巳喜	和室 (8・10・15・14畳)	有	無 (大浴場あり)	夕朝食付	約40分
	菊池グランドホテル	和室	有	無 (一部あり)	夕朝食付	約50分
	菊池観光ホテル	洋室・和室・広間	有	有	夕朝食付	約50分
空港エリア	ルートイン阿蘇くまもと空港駅前	洋室	有	有	朝食のみ (2/6のみ2食)	約40分
	ベッセルホテル熊本空港	洋室	有	有	夕朝食付	約40分
熊本市	HOTELAZ熊本インター御領店	洋室	有	有	夕朝食付	約20分
	熊本県庁前グリーンホテル	洋室	有	有	夕朝食付	約20分
	ホテルクラウンヒルズ熊本 桜町	洋室	有	有	朝食のみ	約10分
	レフ熊本byベッセルホテルズ	洋室	有	有 (シングル部屋シャワーのみ)	夕朝食付	約10分
	ホテルメルパルク熊本	洋室・和室	有	有	夕朝食付	約10分
	水前寺コンフォートホテル	洋室	有	有	2食付き 40名様まで夕食提供可能	約15分
	ジー・アールホテル銀座通 国道3号線 白川沿い	洋室	有	有	朝食のみ	
合志市	HOTELAZ熊本合志北バイパス店	洋室	有	有	夕朝食付	約15分
八代郡	HOTELAZ熊本八代宮原店	洋室	有	有	夕朝食付	約55分
	八代グランドホテル	洋室	有	有	夕朝食付	約55分

5. 宿泊施設につきまして **※必ずご一読いただきお申込み願います**

朝食付き標記のホテルにおきましても、外部手配や弁当手配などで夕食のご対応が可能になる場合がございます。別途料金発生いたします。ご希望の際は別紙、宿泊者名簿の夕食欄にて数量をご記載ください。（ご希望に沿えない場合もございます。）

- ・お申込み締め切りから大会当日までの日数が短いため、ホテルでの食事の料理内容におけるアレルギーの対応は致しかねます。
- ・アレルギーの懸念がある場合は、各チームでのご対応をお願い申しあげます。
- ・旅行代金には、宿泊代・諸税・企画料金が含まれます。
- ・宿泊施設を指定してのお申込は受付できません。
- ・宿泊施設・客室タイプなどのご希望に添えない場合があります。
- ・ツイン・トリブル・フォースルーム使用の場合、エキストラベッド対応となる場合がございます。
- ・和室は各宿泊施設が定める定員での利用となります。（施設によって広間利用もあります）
- ・禁煙室・喫煙室のご要望は承れません。選手のコンディションを配慮して極力禁煙室にご宿泊いただける努めます。やむを得ず喫煙室のご利用になる場合は、消臭対応など可能な限りホテルに対応を求める。
- ・環境保護の観点より連泊の部屋清掃を簡素化（タオル交換のみ等）させていただく場合がございます。
- ・食事につきましても他団体および一般のお客様との密状態を避けるため開始時間を調整させて頂く場合がございます。予めご了承下さい。
- ・チェックインはホテルにより異なりますが、概ね15:00以降、チェックアウトは10:00以前となります。
- ・上記以外の時刻でご利用の場合は、追加代金が発生する場合がございますので、あらかじめご了承願います。
- ・他チームとの相部屋はございません。
- ・駐車場については「先着順」となります。ホテル駐車場が満車の場合、近隣有料駐車場にご案内する場合がございます。
- ・宿泊施設一覧表以外への配宿を行なう場合もございますので、あらかじめご了承ください。

【2】お弁当について

1. 弁当代金 800円（税込・お茶付） * 内容については別紙参照ください
2. 大会期間中に 各会場にて引き渡しを行います。 * 受渡方法は、手配後、最終のご案内に記載致しますので、後日ご確認ください

お申込み締め切りから大会当日までの日数が短いため、お弁当の料理内容におけるアレルギーの対応は致しかねます。
アレルギーの懸念がある場合は、各チームでのご対応をお願い申しあげます。

【3】お申込み期間について（宿泊プラン・弁当）

・申込開始 2026年1月19日（月）11:00より **・申込締切 2026年1月30(金) 17:30迄**

※チーム数が多い関係上、代表校決定後2日以内にご登録のご協力をお願いします。

【4】ご変更・取消について

- ・1月30日18時までの変更については、大会専用サイト（マイページ）よりご変更可能です。

以降の変更については、右記のアドレスまでメールにてお知らせ願います。 v36-hisamitsu@keio-kanko.co.jp

●お客様の申出による旅行契約の解除(お取消)

以下の取消料をお支払いいただくことで、いつでも旅行契約を解除することができます

区分	取消料
イ 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって20日目（日帰り旅行にあっては10日目）に当たる日以降に解除する場合（口から木までに掲げる場合を除く。）	旅行代金の20%
ロ 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって7日目に当たる日以降に解除する場合（ハから木までに掲げる場合を除く。）	旅行代金の30%
ハ 旅行開始日の前日に解除する場合	旅行代金の40%
ニ 旅行開始当日に解除する場合（木に掲げる場合を除く。）	旅行代金の50%
木 旅行開始後の解除又は無連絡不参加の場合	旅行代金の100%

【5】お支払い期限について（宿泊プラン・弁当）

・支払期限 2026年2月4日（水）

お支払い方法等の詳細は大会専用サイト「お支配い方法」をご覧ください

【6】その他

- ・申込システム（大会専用サイト）についてご不明な点がございましたら、下記までご連絡をお願い致します。
- ・宿泊・弁当の取引条件は大会専用サイトよりご確認ください。
- ・その他、ご不明な点等ございましたら、何なりとおお知らせください。
- ・別紙、旅行条件【要旨】をご一読願います。

旅行条件（要旨）

ご旅行条件（要旨） 詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので事前に確認の上お申し込みください

- 募集型企画旅行契約 この旅行は、京王観光株式会社関西支店 観光庁長官登録旅行業第10号（以下「当社」といいます）が、当社旅行業約款に基づき企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行（以下「旅行契約」といいます）を締結することになります
- お申込み 所定の申込書に所定の事項を記入の上、お1人様当たり下記の申込金を添えてお申込み頂きます。団体グループを構成する契約責任者から、旅行のお申込みがあった場合、契約の締結および解除に関する一切の代理権を有しているとみなします
- 旅行契約の成立時期 お客様との旅行契約については、当社が旅行契約の締結を承諾し所定の申込金を受理した時に成立するものといたします

◎お申込金（募集型企画旅行） お1人様当たり

お申込金 (お1人様に当たり)	旅行代金全額
--------------------	--------

- お客様による契約の解除 お客様はいつでも、以下に定める取消料を支払って、旅行契約を解除することが出来ます

◎取消料（募集型企画旅行）

取消日	①21日目にあたる日以前の解除	②20日目にあたる日以降の解除 (③④⑤⑥除く)	③7日目にあたる日以降の解除 (④⑤⑥除く)	④旅行開始日の前日の解除	⑤当日の解除 (⑥除く)	⑥旅行開始後の解除 無連絡・不参加
取消料	無料	20%	30%	40%	50%	100%

★ご連絡は京王観光株式会社関西支店へ営業日・営業時間内にお願いいたします。（営業日・営業時間：月曜日～金曜日9：30～17：30）

- お客様の責任 お客様は、当社から提供される情報を活用し、契約書面に記載された旅行者の権利・義務、その他企画旅行契約の内容について理解するよう努めなければなりません。また、旅行開始後に、契約書面に記載された旅行サービスについて、記載内容と異なるものと認識したときは、旅行先で速やかに当社または旅行サービス提供者にその旨を申し出なければなりません
- 特別な配慮を必要とする方 お客様の状況によっては、当社の手配内容に含まれていない特別な配慮・措置が必要となる可能性があります。詳細は別紙に旅行条件書のお申込み条件をご確認の上、特別な配慮・措置が必要になる可能性のある方はご相談させていただきますので、事前に必ずお申出ください
- 最少催行人員 1名
- 添乗員 同行しません。お客様がご利用になる運輸機関・宿泊施設等は、出発日の前日までにお渡しする最終日程表（確定書面）で確認できます。旅行サービスの提供を受けるための手続書はお客様自身で行って頂きます。
- 個人情報の取扱い 個人情報については、お客様との連絡に利用させていただくほか、旅行における運送・宿泊機関等が提供するサービスの手配・受領のための手続きに必要な範囲内で、それら運送・宿泊機関等に対し電磁的方法で送付することによって提供致します

10.旅行条件・旅行代金の基準日 2026年1月15日

※募集型企画旅行の詳しい旅行条件は当社ホームページよりご覧いただけます

<https://www.keio-kanko.co.jp/agreement.html>

【お申込み・お問合せ】

旅行企画・実施
京王観光株式会社 関西支店
観光庁長官登録旅行業第10号 一般社団法人 日本旅行業協会正会員
TEL 06-6541-7634 FAX 06-6541-7636
Email: v36-hisamitsu@keio-kanko.co.jp
営業日・営業時間 平日 9:30～17:30 (土・日・祝日休み)
総合旅行業務取扱管理者: 山本 剛
担当者:「令和7年度久光製薬杯 サポートデスク」 山口・吉田・杉野・滝島・鎌田



総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です
この旅行の契約に関して不明な点がありましたら、ご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にお尋ねください

A25D-063